Tecolotlán
GOBIERNO MUNICIPAL 2018 - 2021

Secretaría del Ayuntamiento

PRIMEROS DÍAS DE SEPTIEMBRE 2021	
MIÉRCOLES 01	Atención a 3 tres ciudadanos. Atención y asesoría a 3 tres directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 1 un regidor. Elaboración de 5 cinco documentos. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 106 ciento seis. Reunión para la instalación de la comisión para entrega recepción.
JUEVES 02	Elaboración de 4 cuatro documentos. Elaboración de 11 once certificaciones. Salida al municipio de Guadalajara, a firma de escrituras de la donación del terreno-casa para la Universidad virtual de la Universidad de Guadalajara.
VIERNES 03	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Atención a 1 un regidor. Elaboración de 4 cuatro documentos. Elaboración de 2 dos certificaciones. Presente en la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 106 ciento seis.
SÁBADO 04	Sin actividad.
DOMINGO 05	Sin actividad.

Cristobal de Ovejo N° 37 Tecolotlán, Jal. C.P. 48540
Tels. (349) 776 0915, 776 0117

GOBIERNO QUE DEJA Huella

Tecolotlán
GOBIERNO MUNICIPAL 2018 - 2021

Secretaría del Ayuntamiento

PRIMERA SEMANA COMPLETA DE SEPTIEMBRE 2021	
LUNES 06	Atención a 3 tres ciudadanos. Atención y asesoría a 3 tres directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 1 un regidor. Elaboración de 2 dos documentos. Elaboración de 1 una certificación. Elaboración del acta de la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 106 ciento seis.
MARTES 07	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Elaboración de 1 un documento. Elaboración de 5 cinco certificaciones.
MIÉRCOLES 08	Atención a 1 un ciudadano. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Atención a 1 un regidor. Elaboración de 1 un documento. Elaboración de 1 un oficio. Elaboración de 1 una certificación. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 107 ciento siete.
JUEVES 09	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 2 dos directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 1 un regidor. Elaboración de 1 documento. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 108 ciento ocho.
VIERNES 10	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Atención a 2 dos regidores. Elaboración de 3 tres documentos.
SÁBADO 11	Sin actividad.
DOMINGO 12	Sin actividad.

Cristobal de Ovejo N° 37 Tecolotlán, Jal. C.P. 48540
Tels. (349) 776 0915, 776 0117

Secretaría del Ayuntamiento

SEGUNDA SEMANA DE SEPTIEMBRE 2021	
LUNES 13	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Atención a 2 dos regidores. Presente en la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 107 ciento siete.
MARTES 14	Atención a 1 un ciudadano. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Elaboración de 1 un documento. Elaboración de 7 siete certificaciones. Elaboración del acta de la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 107 ciento siete.
MIÉRCOLES 15	Atención a 1 un ciudadano. Atención y asesoría a 3 tres directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 2 dos regidores. Elaboración de 2 dos documentos. Elaboración de 1 un oficio. Presente en la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 108 ciento ocho. Elaboración del acta de la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 108 ciento ocho. Presente en las actividades programadas para ese día con motivo de las fiestas patrias.
JUEVES 16	Día inhábil.
VIERNES 17	Atención a 2 dos ciudadanos. Elaboración de 1 un documento. Elaboración de 2 dos certificaciones. Reunión con Presidente y directores de área del Gobierno Municipal.
SÁBADO 18	Sin actividad.
DOMINGO 19	Sin actividad.

Tecolotlán
GOBIERNO MUNICIPAL 2018 - 2021

Secretaría del Ayuntamiento

TERCERA SEMANA DE SEPTIEMBRE 2021

LUNES 20	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 2 dos directores de área del Gobierno Municipal. Elaboración de 2 dos documentos. Elaboración de 2 dos certificaciones. Presente en evento realizo por Centro de Salud Tecolotlán, en representación del Presidente Municipal.
MARTES 21	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 3 tres directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 1 un regidor. Elaboración de 2 dos documentos. Elaboración de 12 doce certificaciones. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 109 ciento nueve.
MIÉRCOLES 22	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 3 tres directores de área del Gobierno Municipal. Elaboración de 1 un documentos. Elaboración de 1 una certificación.
JUEVES 23	Atención a 1 un ciudadano. Atención y asesoría a 1 un director de área del Gobierno Municipal. Elaboración de 1 un documento. Presente en la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 109 ciento nueve.
VIERNES 24	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 4 cuatro directores de área del Gobierno Municipal. Elaboración de 2 dos documentos. Elaboración de 15 quince certificaciones. Elaboración del acta de la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 109 ciento nueve. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 110 ciento diez.
SÁBADO 25	Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 110 ciento diez.
DOMINGO 26	Presente en la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 110 ciento diez. Elaboración del acta de la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 110 ciento diez.. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 111 ciento once.

Cristobal de Ovejo N° 37 Tecolotlán, Jal. C.P. 48540
Tels. (349) 776 0915, 776 0117

GOBIERNO QUE CEN Huella

Secretaría del Ayuntamiento

CUARTA SEMANA DE SEPTIEMBRE 2021	
LUNES 27	Atención a 2 dos ciudadanos. Atención y asesoría a 2 dos directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 3 tres regidores. Elaboración de 9 nueve certificaciones. Organización de archivos de la oficina de la Secretaría del Ayuntamiento.
MARTES 28	Día inhábil. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 111 ciento once. Organización de archivos de la oficina de la Secretaría del Ayuntamiento.
MIERCOLES 29	Atención a 1 un ciudadano. Atención y asesoría a 2 dos directores de área del Gobierno Municipal. Atención a 2 dos regidores. Presente en la sesión de Ayuntamiento ordinaria número 111 ciento once. Elaboración de la convocatoria para la sesión de Ayuntamiento solemne número 5 cinco. Organización de archivos de la oficina de la Secretaría del Ayuntamiento.
JUEVES 30	Preparativos de entrega-recepción. Presente en la sesión de Ayuntamiento solemne número 5 cinco. Elaboración del acta de la sesión de Ayuntamiento solemne número 5 cinco.